

令和6年度 コンプライアンス・プログラム（具体的実施事項）

項目	実施事項	実施時期	担当部署	特記事項	活動実績
1. 業務執行にあたる役員の活動	① 内部における諸会議及び研修会等でのコンプライアンスの啓発	随時	常勤役員		
	② 理事会へ令和7年度コンプライアンス・プログラム（案）の提案	3月理事会	〃		
	③ 外部評価委員会におけるコンプライアンスの活動報告	年2回	〃		
2. コンプライアンス委員会の活動	① コンプライアンス委員会の開催	7.10.1.3月	委員会	年4回開催のほか、必要に応じ随時実施	
	② 法令遵守態勢状況のチェック結果等に対する審議	年4回委員会	〃	コンプライアンス等のチェック、個人情報の集約管理	
	③ 事件・事故発生時の対応及び再発防止策の審議	随時	〃		
	④ 令和7年度コンプライアンス・プログラム案の審議	3月	〃		
	⑤ コンプライアンス・マニュアル及び関連マニュアルの改正審議	随時	〃		
3. コンプライアンス統括部署の活動	① 令和6年度コンプライアンス・プログラムの周知徹底	4月	検査室	理事会承認後、全職員に周知徹底	
	② 令和6年度コンプライアンス・プログラムの実施状況の点検	4.7.10.1月	〃	コンプライアンス委員会開催時実施	
	③ 中小企業アンケート等及び苦情に関する法令遵守のチェック	随時	〃	アンケート実施時、苦情発生時に確認	
	④ コンプライアンス・マニュアル及び関連マニュアル見直しによる改正要否のチェック	上期	〃		
	⑤ 各チェックシートの改善、実施及び取りまとめ	8.9.2.3月	〃	質問事項等について見直しを行い、必要に応じて改善	
	⑥ コンプライアンス担当者に対するコンプライアンス等啓発活動状況の確認	検査時	〃	定期検査時にヒアリングを実施	
	⑦ 個人データ点検計画策定の指示及び点検報告書の取りまとめ	6.9.12.3月	〃	4月点検計画策定を通知	
	⑧ 個人データ取扱状況の監査	検査時	〃	定期検査時に実施	
4. コンプライアンス担当者の活動	① 各部署におけるコンプライアンス態勢の徹底	随時	課・支所長	部署内会議等におけるコンプライアンス遵守の啓発活動	
	② コンプライアンス、メンタルヘルス等を内容とする職場内研修の実施	〃	〃	職場内研修上期、下期の計2回以上の計画策定、実施	
	③ 日常モニタリング活動（年2回報告）	9.3月	〃	日常活動の点検実施	
	④ 個人データ点検計画の策定・点検実施	随時	〃	部署ごとに年間計画策定し、点検を実施	
5. 研修・啓発活動	① 連合会等主催のコンプライアンス関係セミナーへ参加	随時	常勤役員	トップセミナー、常勤理事・監事セミナー	
	② コンプライアンス、メンタルヘルス等をテーマとする研修会の企画・実施	〃	検査室	新入職員、嘱託職員研修会において実施	
	③ 反社会的勢力介入防止、排除に関する知見の拡大・知識の提供	〃	〃	諸会議、研修時等に提供	
	④ 内部業務研修会において外部講師によるコンプライアンス研修の実施	研修実施計画月	総務企画課	管理職、一般職員研修会において実施（社会保険労務士によるコンプライアンス研修）	
	⑤ コンプライアンス担当者会議における啓発活動	4.7.10.1月	検査室	コンプライアンス・チェックシート等調査結果の報告、対応策の周知	
	⑥ コンプライアンスニュースの発行による啓発活動の実施	随時	〃		
	⑦ 事業継続計画（BCP）に基づく訓練の実施	10月	総務企画課		
6. 職員の倫理観の向上	① コンプライアンス遵守の徹底	随時	検査室	服務規律保持の通知、研修・啓発活動の実施	
7. 対外広報の充実	① ホームページへの掲載	随時	総務企画課	コンプライアンス・プログラム等の掲載	
	② 令和6年度版ディスクロージャー誌への掲載	7月	〃		